

Kokousaika: 25.1.2023 klo 17.37-18.43

Kokouspaikka: seurakuntatalo

Läsnä:

x Eeva Mertaniemi, vs. khra, puheenjohtaja	
x Tanja Hietala, varapuheenjohtaja	Seija Ahola, varajäsen
x Risto Sääskilähti, jäsen	Arna Sorvoja, varajäsen
x Jenni Hintsala, jäsen	Topias Rantala, varajäsen
x Liisa Karhumaa, jäsen	Juha Kurtti, varajäsen
x Matti Jääskeläinen, jäsen	Mirja-Liisa Vuokila, varajäsen
x Riikka Kilpeläinen, jäsen	Juuso Raitio, varajäsen
x Sirkka Puusaari, jäsen	Esa Kojo, varajäsen
x Martti Junttola, jäsen	Leena Tuuri, varajäsen
- Miiika Korkiakoski, kirkkovaltuuston pj	x Jaakko Kalske, vs. kappalainen
x Tiina Saukkoriipi-Haapala, kirkkovaltuuston vpj	x Hanna Korri, talouspäällikkö
	x Hannu Luukinen, toimistosihtööri

Asiat

14§ Kokouksen avaus.....	2
15§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	2
16§ Pöytäkirjantarkastajien valinta.....	2
17§ Pöytäkirjan nähtävilläolo ja sen ilmoittaminen.....	2
18§ Työjärjestyksen hyväksyminen.....	3
19§ Nuorten vaikuttajaryhmä 2024.....	3
20§ Nuorisotyönohjaaja Kirsi Junnonahon opintovapaa.....	3
21§ Nuorisotyönohjaaja Henri Oksasen irtisanoutuminen.....	4
22§ Rakennustoimikunnan 1/2024 pöytäkirja.....	4
23§ Uuden kerhorakennuksen (Kotikolon) rakennusvalvojan valinta.....	4
24§ Vuokrasopimuksen jatkaminen Niemelän Tila Oy:n kanssa.....	5
25§ Viranhaltijapäätökset.....	5
26§ Ilmoitusasiat.....	5
27§ Muut mahdolliset asiat.....	6
28§ Kokouksen päättäminen.....	6
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS.....	1

Allekirjoitukset

EEVA MERTANIEMI

Eeva Mertaniemi
puheenjohtaja

HANNU LUUKINEN

Hannu Luukinen
sihtööri

Pöytäkirja on tarkastettu Limingassa 25.1.2024

LIISA KARHUMAA

Liisa Karhumaa
pöytäkirjantarkastaja

RIIKKA KILPELÄINEN

Riikka Kilpeläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty nähtävillä yleisessä tietoverkossa 25.1.-___.2024

14§ Kokouksen avaus

Kirkkoherra avasi kokouksen klo 17.37.

Veisattiin virrestä 389:1–3, kirkkoherra luki 5. Moos. 32:36–39 ja rukouksen.

15§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KJ 3:34§: Kirkkoneuvoston koolle kutuminen Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, jos puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai jos vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Puheenjohtaja kutsuu kokouksen koolle kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kokouksesta ilmoitetaan samalla kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

KL 10:15§ Toimielimen päätösvaltaisuus Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä tässä laissa muita vaatimuksia. - - - Läsnä olevaksi katsotaan myös toimielimen jäsen, joka osallistuu kokoukseen sähköisesti.

KN 16§/2023 Kokouskutsut lähetetään sähköpostitse viikkoa ennen kokousta. Esityslistat ja muu materiaali lähetetään sähköpostitse 6 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu asialistoineen on lähetetty sähköpostilla 18.1.2024.

Ehdotus Suoritetaan nimenhuuto.
Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

16§ Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosääntö 52§ Pöytäkirjan tarkastaminen Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, toimielin tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Ehdotus Kirkkoneuvosto valitsee tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Liisa Karhumaan ja Riikka Kilpeläisen.

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

17§ Pöytäkirjan nähtävilläolo ja sen ilmoittaminen

KJ 10:8§: Pöytäkirja Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä. - - -

KL 10:23§ Pöytäkirjan ja päätöksen pitäminen nähtävänä Pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä. - - - Pöytäkirja ja päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan.

Ehdotus Kirkkoneuvosto päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä seurakunnan nettisivuilla 26.1.2024 alkaen.

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

18§ Työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsussa on ollut lista käsiteltävistä asioista. Tämän lisäksi kirkkoneuvoston jäsenille on postitettu esityslista päätösesityksineen.

Ehdotus Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

19§ Nuorten vaikuttajaryhmä 2024

KJ 10: 5 § Nuorten vaikuttajaryhmä Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toiminta-edellytyksistä. Vaikuttajaryhmä voi olla usean seurakunnan yhteinen. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä.

Hallintosääntö 9§ Nuorten vaikuttajaryhmä Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 3–10 jäsentä. Kirkkoneuvosto valitsee vaikuttajaryhmän jäsenet nuorisotyön viranhaltijoiden tekemästä ehdotuksesta kalenterivuodeksi kerrallaan. Vaikuttajaryhmän jäsenten on oltava kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen.

Valmistelu Nuorisotyönohjaaja Henri Oksanen on valmistellut vaikuttajaryhmän toimintaa ja jäsenten hankintaa. Vaikuttajaryhmä kokoontuu nuorisotyönohjaajan kutsusta päätöksenteossa olevien asioiden valmisteluun ja toiminnan suunnitteluun nuorten näkökulman kuulemiseksi.

Ehdotus Kirkkoneuvosto valitsee vuodeksi 2024 nuorten vaikuttajaryhmän jäseniksi Jasper Mokon, Eevi Luukisen ja Santeri Lempisen.

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

20§ Nuorisotyönohjaaja Kirsi Junnonahon opintovapaa

Valmistelu vs. kirkkoherra

KN 164§/2023

Nuorisotyönohjaaja Kirsi Junnonaholle myönnetään opintovapaa 29.1.24 – 4.5.2025. Opintovapaan ajaksi palkataan sijainen ja sijaisuuden hakuilmoitus julkaistaan mahdollisimman pian. Haastattelutyöryhmään valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kasvatustyön johtokunnan puheenjohtaja, nuorisotyönohjaaja Henri Oksanen sekä kirkkoherra, jotka valmistelevat esityksen sijaisen valinnasta kirkkoneuvostolle.

Hakuilmoitus julkaistiin 22.11.23 ja viransijaisuuden hakuaikaa jatkettiin 14.1.24. asti. Viransijaisuuteen tuli neljä hakemusta, joista yksi hakija ei täyttänyt kelpoisuusehtoja.

Työryhmä haastatteli 15.1.24 hakemusten perusteella valitut kaksi hakijaa.

Kokousaineistossa muistio hakijoista ja haastatelluista. (ei julkinen)

- Ehdotus Kirkkoneuvosto valitsee vs. nuorisotyönohjaajaksi 29.1.24 – 4.5.2025 Netta Myllylän.
- Päätös ehdotuksen mukaisesti.
Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

21§ Nuorisotyönohjaaja Henri Oksasen irtisanoutuminen

- Valmistelu vs. kirkkoherra
Nuorisotyönohjaaja Henri Oksanen on ilmoituksellaan 11.1.2024 irtisanoutunut nuorisotyönohjaajanvirastaan.
Virka on perusteltua laittaa auki. Viranhaltija toimii osana nuorisotyöntiimiä, jossa nuorisotyön työtehtävät jaetaan tehtävävastuiden mukaan. Nuorisotyön tiimissä on tällä hetkellä kaksi nuorisotyönohjaajan viransijaista sekä nuorisotyöstä vastaavat teologi. Virkaan liittyviä tehtäviä ovat mm. tehtäväjaon mukainen nuorisotyö, rippikoulutyö ja rippikoulutiimin jäsenyys, kouluyhteistyö, partiotyö, isostoiminta ja bänditoiminta.
- Liite Irtisanomisilmoitus
- Ehdotus Nuorisotyönohjaaja Henri Oksaselle myönnetään ero nuorisotyönohjaajan virasta 11.2.24.
Virka julistetaan haettavaksi ja hakuilmoitus julkaistaan mahdollisimman pian. Haastattelutyöryhmään valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kasvatustyön johtokunnan puheenjohtaja, nuorisotyönohjaaja Eveliina Laajala sekä vs. kirkkoherra, jotka valmistelevat esityksen viranhaltijan valinnasta kirkkoneuvostolle.
- Päätös ehdotuksen mukaisesti. Haastattelutyöryhmään pyydetään edustaja nuorten vaikuttajaryhmästä.
Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

22§ Rakennustoimikunnan 1/2024 pöytäkirja

- Valmistelu talouspäällikkö
Rakennustoimikunta on pitänyt kokouksen 17.1.2024. Kokouksen pöytäkirja on kirkkoneuvoston kokousaineistossa.
- Ehdotus Kirkkoneuvosto tutustuu rakennustoimikunnan kokouksen pöytäkirjaan ja ottaa sen tiedoksi.
- Päätös ehdotuksen mukaisesti.
Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

23§ Uuden kerhorakennuksen (Kotikolon) rakennusvalvojan valinta

- Valmistelu talouspäällikkö
Kesän 2024 aikana Limingan seurakunnassa on kaksi isoa hanketta; Limingan kirkon korjaus- ja maalaushanke sekä uuden kerhorakennuksen rakentaminen. Kohteiden valvojana toimii rakennuttajakonsultti. Uuden

kerhorakennuksen rakennustyömaalle on tarpeen ottaa rakennusvalvoja rakennustyön laadun varmistamiseksi.

Ehdotus Kirkkoneuvosto valitsee uuden kerhorakennuksen rakennusvalvojaksi rakennusmestari Juha Kurtin puolen vuoden määräajaksi. Määräaika alkaa siitä päivästä, kun valvontatyö alkaa.

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

24§ Vuokrasopimuksen jatkaminen Niemelän Tila Oy:n kanssa

Valmistelu talouspäällikkö

Limingan seurakunnan omistamasta, Rantakylässä olevasta tilasta (425–404–5–32) 11,63 hehtaaria rantaniittyä on vuokrattu 1.5.2020 alkaen Niemelän Tila Oy:lle laidunmaaksi seitsemäksi vuodeksi. Vuokraajalla on tarve jatkaa sopimusta yhdellä vuodella 30.4.2028 saakka.

Ehdotus Kirkkoneuvosto jatkaa aikaisemmin solmittua vuokrasopimusta yhdellä vuodella 30.4.2028 saakka ja valtuuttaa viranhaltijan allekirjoittamaan maanvuokrasopimuksen.

Päätös ehdotuksen mukaisesti.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

25§ Viranhaltijapäätökset

KL 10: 10§ Asian siirtäminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi

Kirkkoneuvosto, - - - voi siirtää käsiteltäväkseen hallintosäännössä määrättyllä tavalla alaisensa toimielimen taikka seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranhaltijan tai luottamushenkilön päättämän asian. Sama oikeus on kirkkoneuvoston, - - - puheenjohtajalla. - - - Ylempi toimielin voi kumota tai muuttaa asiassa tehdyn päätöksen taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi. Kirkkojärjestyksessä voidaan säätää, mitä asioita ei voida siirtää ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Asia on siirrettävä ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 12 luvun 2 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ehdotus Kirkkoneuvosto ottaa tiedoksi viranhaltijapäätökset

Päätös Kirkkoneuvosto otti tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätöksen nro 1/2024 *Kesänuorisotyönohjaajan palkkaaminen.*

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

26§ Ilmoitusasiat

Kirkkoneuvostolle annetaan tiedoksi ajankohtaisia, seurakunnan elämää koskevia asioita sekä kirkkohallituksesta ja tuomiokapitulista tulleet kirjeet.

Ehdotus Merkitään tiedoksi ilmoitusasiat.

Päätös Merkittiin tiedoksi:

- Alustavat kirkkovaltuuston kokouspäivät:

Ti 13.02.2024

Ma 13.05.2024

Ti 08.10.2024

Ti 26.11.2024

- Kirkkohallituksen yleiskirje nro 2/2024 *Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalien toimittaminen sekä ehdollepano kirkkohallituksen jäsenten vaalia varten*
 - Kirkkohallituksen yleiskirje nro 3/2024 *Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2024*
 - Kirkkohallituksen yleiskirje nro 4/2024 *Videotallenteiden laulujen sanoitusten tekstittämistä koskeva Kopioston pilottisopimus päättyy 31.3.2024*
- Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

27§ Muut mahdolliset asiat

Ei asioita.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

28§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja ilmoitti, että pöytäkirjaan liitetään Kirkkolain 12. luvun 11§ mukaiset oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.43.

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintovalitusta.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Limingan seurakunta

Kirkkoneuvosto 25.1.2024

28§

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 14-18, 22, 26-28

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 19-21, 23-25

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 19-21, 23-25

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Limingan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 6, 91900 LIMINKA

Postiosoite: Pappilantie 6, 91900 LIMINKA

Sähköposti: liminka@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.